

FSR-Klausurtagung vom 12.10.2018

| Mitglieder | Kürzel | Anwesend | Protokoll |
|-------------------------|-------------|----------|-----------|
| Gabriel Ehren | GE | X | |
| Emilio Ergueta | EE | X | |
| Franz Kalina | FKa | X | |
| Jannes Karakas | JK | X | |
| Emilia Liebsch | EL | X | |
| Julia Lucas | JL | X | |
| Constanze Mälzer | CM | X | |
| Sebastian Anton | SA | X | |
| Kilian Binder | KB | | |
| Stephanie Derlich | SD | X | |
| Daniela Großmann | DG | X | |
| <i>Andrea Jantzen</i> | <i>AJ</i> | X | X |
| <i>Fabian Kipsch</i> | <i>FK</i> | X | |
| Sophie Ludwig | SL | X | |
| <i>Pauline Neuholz</i> | <i>PN</i> | X | |
| <i>Lilly Schmidt</i> | <i>LSch</i> | | |
| Florian Werner | FW | X | |
| <i>Erik Zander</i> | <i>EZ</i> | | |
| <i>Hanna Hagen</i> | | X | |
| <i>Clara Baeumer</i> | | X | |

*fett gedruckte Namen – gewählte Mitglieder

*normal gedruckte Namen – kooptierte Mitglieder

*kursiv gedruckte Namen – Gäste

TOP'S:

1. Protokoll 25.09./02.10.
2. Gremien
 1. StuKo Mail Mia
3. AGs
 1. Evaluation Ersti-Woche
 2. Ersti-Fahrt
4. Orga
 1. Dropbox-Aufbau
 2. Außenwirkung, Präsentation
 3. Wissenschaftliches Arbeiten Seyfried
 4. Weihnachtsfeier
 5. PPG
 6. FAK-Fest

7. Masterstammtisch
8. Museumsbesuch
9. Veranstaltung Saudi-Botschafter (Idee eines Masters)
10. Lego-Workshop Emilio
11. LS PB: Engagement-Preis
12. LS PB: Exkursion
13. LS PB: Diskussionsrunde
14. RB Basement University
15. Google Calendar
16. Verteilung von Verantwortung
17. Transparenz und Verantwortlichkeit
18. Update Joseph Wulff
19. Ideen zu Jahrbuch und How Tos
20. Support der BuFaTa
21. Laptopoptimierung
22. Semester-/Jahresplanung
23. Weitere Ideen

| TOPs | | Wer ist verantwortlich/ bis wann |
|--|--|--|
| 1. Protokoll 25.09.2018/2.10.2018 25. 9. 2018 (einstimmig) 2.10.2018 (einstimmig) | | |
| 2. Gremien | | |
| 2.1 StuKo Mail Mia | Mia möchte wissen, wer dorthin geht: Constanze, Emilia, (Vinzent löst Constanze im zweiten Semester ab), Julia | Constanze schreibt Mia |
| 2.2 | | |
| 3. AGs | | |
| 3.1 Evaluation Ersti-Woche | Hanna und Clara berichten von ihrem Eindruck als Ersti, gutes Angebot, positives Feedback FlunkyBall-Turnier: Jannes und Dani haben sich darum gekümmert, obwohl die Ersti-AG das eigentlich übernommen hat → Julia: eigentlich durch Eigenorganisation der Studis, lief bloß nicht ohne Regie von Jannes und Dani Kino wird nächstes Jahr nochmal überdacht, wenige Studis vor Ort, lieber am „Speed-Dating“ der Juristen orientieren Kneipentour: organisatorisches Chaos, Verwirrung bei Erstis, Essensfrage vorab klären Kennenlernspiele sind wichtig, damit sie sich untereinander kennenlernen Zeitliche Überbrückung zwischen Tutorium und Kneipentour – früher ansetzen? Wochenende → Nein, da nach Hause fahren → evtl. Freitag Ersti-Woche der WiWis bekam sehr positives Feedback nicht ans Neue Palais verlegen, vllt. am Griebnitzsee (Wohnheim Stahnsdorf) | Dani besorgt sich von Mia das Programm |

| | | |
|---|--|---|
| | Zwei Verantwortliche pro Abend | |
| 3.2 Ersti-Fahrt | <p>Stand aktuell: 1 Anmeldung bis jetzt Alle vom FSR: diese Woche buchen, möglichst viele Hanna: „Anmeldepflicht“ unklar, viele haben Lust, wussten aber nicht, dass sie sich melden sollen Nochmal in die Vorlesungen gehen und informieren Hanna schreibt in die Ersti-Gruppe Programm in der Dropbox, Webseite & Facebook (Veranstaltung) Restaurants & Bars suchen</p> | <p>Constanze & Juli: Montag Emilio: Dienstag Jannes</p> |
| 4. Organisatorisches | | |
| 4.1 Dropbox-Aufbau | <p>Unübersichtlich, ausmisten, Protokolle auf dem Laptop und Google Drive speichern → lieber externe Festplatte? Reicht bei der Dateigröße nicht auch ein Stick? Welcher Google-Account ist der aktuelle? Dropbox neu sortieren & ordnen Emilio redet mit Sven bzgl. Festplatte → Dienstag: Finanzbeschluss</p> | <p>Emilio Endgültige Entscheidung Vertagung Dienstag</p> |
| 4.2 Studienfahrt | <p>Gabriel möchte sich etwas überlegen, mit Unterstützung von Florian und Fabian → Ostsee evtl. → für die gesamte Fachschaft</p> | |
| 4.3 Außenwirkung, Präsentation | <p>MPM-Präsentation – Struktur, Aufgaben Eine einheitliche Präsentation auf Deutsch und Englisch vorbereiten, Banner/Flyer/Material mitnehmen & benutzen für zukünftige Veranstaltungen T-Shirts: einheitliches Bild, Name auf dem Shirt Frage der Kosten: SpoWis & WiWis haben Shirts, warum könnten wir es nicht? Neuer Leitfaden → Sven fragen Nur keine personalisierten Shirts → sonst wahrscheinlich möglich → Angebote Neues Design fürs Logo? (Schablone selbst machen?)</p> | <p>Jannes Emilio Gabriel Dani Vertagung Dienstag</p> |
| 4.4 Wissenschaftliches Arbeiten Seyfried | <p>Franz stellt Problem vor: wissenschaftliches Arbeiten im letzten WiSe 2017/2018 sehr schlecht Vor die StuKo bringen – Standards festlegen (kleinere Gruppen, Blockseminar als Ideen) Viel Unterstützung von Lehrstühlen Nina Reiners um Unterstützung beten Franz setzt ein Papier auf</p> | <p>Für die StuKo im kommenden Monat (14.11.) Franz, Julia</p> |
| 4.5 Weihnachtsfeier | <p>Alleingang dieses Jahr Großer Raum für die Fachschaft AG: Sophie, Emilia, Fabian, Gabriel</p> | <p>Sprecherin: Sophie</p> |
| 4.6 PPG | <p>Forschung/Wissenschaft & Digitales als neue Themenfelder AG: Sophie, Julia, Franz, Dani, Pauline, Emilia, Florian</p> | |

| | | |
|--|--|------------------------------------|
| | Allgemeine Gesprächsrunde? Vortrag/Impuls – Career Service/Studienberatung miteinbeziehen – direkt vor der Weihnachtsfeier? Networking-Möglichkeit, Infoveranstaltung, keine trockene Veranstaltung, eher Frage-Antwort, Podiumsdiskussion Dozenten-, Professorengespräch | |
| 4.7 FAK-Fest | Erneute Kontaktanfrage mit den Campus-FSRs | Sebastian |
| 4.8 Master-stammtisch | Dani möchte wieder starten, Constanze hilft Soll als Kommunikationsmöglichkeit zwischen Master-Leuten dienen Karsten aus dem Master hat was geplant, bessere Einbindung der Master Einführungsveranstaltungen - Montagmorgen (Politik, Verwaltung um 8, MANIA um 9) | Dani |
| 4.9 Museums-besuch | Barberini, Freizeitveranstaltungen 80% abrechenbar Stephanie schickt Newsletter künftig immer am Anfang des Monats rum | Vertagung SoSe |
| 4.10 Veranstaltung Saudi-Besucher | MPM-Studentin -Idee zur Veranstaltung, da sie in der saudi-arabischen Botschaft arbeitet Gabriel: Idee gut, welche Bedingungen, Thema, Vorsicht in Bezug auf AStA Neutrale (politisch) Arbeit im FSR! Franz: Kosten (Security), Polizei, Autorität – vllt. Eher Fakultäts-, Unileitung? Den Lehrstuhl IB ansprechen Neutraler Boden – nicht auf dem Unigelände, wie stellen sie sich das Ganze vor? Nicht im Verantwortungsbereich des FSR Dreifach-IB-Master - HU, FU, UP →Erfahrungen mit Botschaftern | Julia schreibt Liese und Studentin |
| 4.11 Lego-Workshop Emilio | Entwicklung, Gruppenaufbau Als Idee für die nächste Klausurtagung SoSe | |
| 4.12 LS PB: Engagement-Preis | Auszeichnung vom Deutschen Verein für Politische Bildung, Frau Naumann als Ansprechpartnerin Ausschreibung über FB und Mail | |
| 4.13 LS PB: Exkursion | Vermutlich Hohenschönhausen, Organisation vom Lehrstuhl aus | |
| 4.14 LS PB: Diskussionsrunde | An PPG anlehnen, möchten so etwas auch organisieren, evtl. Beteiligung des Lehrstuhls an PPG | |
| 4.15 RB Basement University | Angebot von ehemaliger Studentin Keine FSR-Beteiligung, Anmeldeschluss: 21. Oktober, auf FB teilen für Interessierte Als Sponsor für Zukünftiges | Julia antwortet |

| | | |
|---|--|------------------------------|
| 4.16 Google Calendar | Neues Konto gelöscht, altes noch intakt Google Drive mehr Speicherplatz (15GB) Bei Dropbox bleiben | |
| 4.17 Verteilung von Verantwortung & Transparenz und Verantwortlichkeit | Pauline stellt Übersicht der Posten vor – einige machen sehr viel, andere eher weniger (auch außerhalb des FSR, in studentischen Gremien) Neuer Bereich: Einarbeitung und Rekrutierung von Neumitgliedern (PuV-Pedia wiederaufleben lassen, Buddys innerhalb des FSR) Außenwirkung-Präsentation angliedern mit Gremien etc. Kontaktliste (uni-intern) und extern: Aufgabe/Beruf Datenschutz beachten bei Externen! Beginn mit interner Liste innerhalb der Uni Feste Struktur bzgl. Verantwortung? Diskrepanz zwischen (eigenem) Anspruch und dem Ehrenamt/der Freiwilligkeit Pauline möchte sich von allen Posten zurückziehen, nur die VeFa-Beauftragte bleiben und kommuniziert da weiter mit dem FSR | Constanze Kili ansprechen |
| 4.18 Update Joseph Wulff | Veranstaltung am 24.10., keine weitere Organisation erforderlich | |
| 4.19 Ideen zu Jahrbuch und How Tos | Jahrbuch des FSR, Steckbriefe wie im Freundebuch, Fotos von Veranstaltungen, Fahrten etc. FSR-intern Verbesserungsvorschlag Constanze: Jahresüberblick, auch extern digital über FB → bei Fotos auf Einverständniserklärungen achten How To (Inspiration von FSR ITSE): Partyplanung, Veranstaltungsmanagement – detailliertes PuV-Pedia, Feedback/Reflexion zu Veranstaltungen Finanzleitfaden: Veranstaltung und Planung schriftlich festhalten – dies als Basis für PuV-Pedia nutzen Sprecher jeder AG fasst kurz Aufgaben/Know-How zusammen – Informationen werden langsam zusammen getragen; Dropbox-Ordner „Pedia“ erstellen | |
| 4.20 Support der BuFaTa | 23. bis 25. November 2018 in Bielefeld Pauline fährt, weitere willkommen | |
| 4.21 Laptop-optimierung | Pauline stellt überarbeiteten Laptop vor Installation Libre Office, Dropbox, Spotify Microsoft Word gelöscht Neue Microsoft-Lizenz notwendig? Neue Ordnerstruktur | |
| 4.22 Semester-/ Jahresplanung | Finanzplan für das neue Haushaltsjahr Jahresplanung auf offline A2-Kalender Weihnachtsfeier, PPG, Barberini, Ersti-Fahrt und -Woche, Studienfahrt, Master-Stammtisch, Fak-Fest (Beginn der Organisation notieren) | |
| 4.23 Nachteils- | Vorgefertigtes Formular für das Bafög | Dani |

| | | |
|---|---|--|
| ausgleich/ Bafög- Verlängerung | | |
| 5. E-Mails/Facebook | | |
| 5.1 | Keine weiteren Mails/Facebook-Nachrichten | |
| 6. Feedback | | |
| 6.1 | Nichts weiter | |

*Legende für Abstimmungen (dafür – dagegen – enthalten)

Finanzbeschlüsse:

Verwendung:

Wert:

Abstimmung: (X – X – X)